



REGULAMIN UDZIELANIA POŻYCZEK GOTÓWKOWYCH PRZEZ FZZPM W POLSCE W RAMACH FUNDUSZU WSPARCIA

Rozdział I. Postanowienia ogólne

§ 1.

Niniejszy Regulamin określa zasady udzielania, wykorzystywania i spłaty **pożyczki gotówkowej**, udzielanej przez Federację Związków Zawodowych Pracowników Mleczarstwa w Polsce z siedzibą w Warszawie przy ul. Hożej 66/68, wpisanej do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy, XII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, pod numerem KRS 0000129735, zwaną dalej **Pożyczkodawcą** lub zamiennie **FZZPM w Polsce**.

§ 2.

Pojęcia użyte w niniejszym Regulaminie oznaczają:

1. Fundusz Wsparcia - Fundusz utworzony przez FZZPM w Polsce, w celu udzielania pożyczek, na zasadach ustalonych w Regulaminie i Umowie pożyczki.
2. Pożyczka - **pożyczka gotówkowa** udzielana przez Federację Związków Zawodowych Pracowników Mleczarstwa w Polsce na zasadach określonych w niniejszym Regulaminie i Umowie pożyczki;
3. Pożyczka krótkoterminowa - z terminem spłaty do jednego roku.
4. Pożyczka długoterminowa - z terminem spłaty do dwóch lat.
5. Pożyczkodawca - Federację Związku Zawodowego Pracowników Mleczarstwa w Polsce;
6. Pożyczkobiorca - członek związku zawodowego, zrzeszonego w Federacji Związków Zawodowych Pracowników Mleczarstwa w Polsce;



7. Regulamin - "Regulamin udzielania, wykorzystywania i spłaty **pożyczki gotówkowej** przez FZZPM w Polsce w ramach Funduszu Wsparcia”;
8. Umowa pożyczki- Umowa pożyczki udzielana przez FZZPM w Polsce ze środków zgromadzonych w Funduszu Wsparcia;
9. Wnioskodawca - osoba fizyczna, posiadająca pełną zdolność do czynności prawnych będąca członkiem związku zawodowego, zrzeszonego w FZZPM w Polsce, która złożyła Wniosek o udzielenie pożyczki;
10. Prawne zabezpieczenie pożyczki- forma zabezpieczenia udzielonej pożyczki ustalana każdorazowo w Umowie pożyczki, w szczególności wyrażenie zgody przez Pożyczkobiorcę o poddaniu się dobrowolnej egzekucji z wynagrodzenia Pożyczkobiorcy, jak również ustanowienie poręczenia.
11. Poręczyciel – osoba która zobowiązuje się względem FZZPM w Polsce do zwrotu pożyczki wraz ze wszelkimi opłatami, odsetkami itp. w przypadku, gdyby pożyczkobiorca jej nie zwrócił.
12. Zdolność do spłaty pożyczki - zdolność do spłaty pożyczki wraz z odsetkami i innymi należnościami w umówionych terminach spłaty.

Rozdział II. Zasady udzielania pożyczki.

§ 3.

1. Pożyczka może zostać udzielona, jeżeli Wnioskodawca spełnia łącznie następujące warunki:
 - 1) jest osobą fizyczną posiadającą pełną zdolność do czynności prawnych,
 - 2) jest członkiem związku zawodowego, zrzeszonego w FZZPM w Polsce;
 - 3) posiada dowód osobisty;
 - 4) posiada stałe, możliwe do udokumentowania źródło dochodów,
 - 5) złożył poprawnie wypełniony Wniosek o pożyczkę,
 - 6) nastąpiła pozytywna weryfikacja Wnioskodawcy przez FZZPM w Polsce,



7) przedstawił wymagane informacje oraz dokumenty niezbędne do dokonania oceny jego zdolności do spłaty pożyczki oraz sytuacji ekonomiczno-finansowej, w szczególności zaświadczenie o zarobkach (dotyczy również poręczyciela),

8) zawarł z FZZPM w Polsce umowę pożyczki wraz z poręczycielem mającym pełną zdolności do czynności prawnych i osiągającym stałe dochody.

2. Dokument zaświadczający o źródle i wysokości dochodów / zarobków zachowuje swą ważność przez okres 30 dni licząc od dnia wystawienia chyba, że inny termin ważności zastrzega jego treść.

3. FZZPM w Polsce zastrzega sobie prawo do żądania przedstawienia dodatkowych dokumentów oraz wskazania dodatkowych warunków, od spełnienia, których uzależnia przyznanie pożyczki w tym: przedstawienia przez Wnioskodawcę prawnego zabezpieczenia pożyczki, zaakceptowanego przez FZZPM w Polsce oraz pokrycia przez Wnioskodawcę kosztów:

a) związanych z ustanowieniem prawnego zabezpieczenia pożyczki,

b) innych opłat urzędowych.

§ 4.

Pożyczka udzielana jest w złotych polskich.

§ 5.

Kwota pożyczki jest zależna od oceny zdolności do spłaty pożyczki Wnioskodawcy.

§ 6

Okres pożyczki jest każdorazowo określany w Umowie pożyczki na podstawie Wniosku o pożyczkę, oraz jest zależny od oceny zdolności do spłaty pożyczki Wnioskodawcy.



Rozdział III. Podpisanie umowy pożyczki i jej udzielenie

§ 7

1. Decyzję o przyznaniu lub odmowie przyznania pożyczki podejmuje się po dokonaniu weryfikacji złożonego Wniosku o pożyczkę i załączonej dokumentacji.
2. FZZPM w Polsce może odmówić przyznania pożyczki bez podania przyczyny.
3. Decyzja o przyznaniu Wnioskodawcy pożyczki wygasa w przypadku, gdy Umowa pożyczki nie zostanie podpisana w terminie 30 dni od daty jej wydania. Zawarcie Umowy pożyczki w terminie późniejszym możliwe jest pod warunkiem dokonania ponownej oceny zdolności do spłaty pożyczki Wnioskodawcy na podstawie aktualnych danych i dokumentów.

§ 8

Umowa pożyczki jest sporządzana pisemnie pod rygorem nieważności, w wymaganej liczbie egzemplarzy, tj. po jednym dla każdej ze Stron.

§ 9

FZZPM w Polsce przekazuje pożyczkę po:

1. podpisaniu Umowy pożyczki,
2. spełnieniu warunków zawartych w Umowie pożyczki, w tym po złożeniu odpowiedniego prawnego zabezpieczenia pożyczki,
3. przekazanie pożyczki następuje na rachunek bankowy podany przez Pożyczkobiorcę.

§ 10

FZZPM w Polsce może wypowiedzieć Umowę pożyczki, jednocześnie odmawiając przekazania pożyczki, jeżeli przed uruchomieniem zaszyły okoliczności nieznane FZZPM w Polsce w dniu podpisywania Umowy pożyczki, które stwarzają zagrożenie dla terminowej spłaty pożyczki lub w stosunku do Pożyczkobiorcy została wszczęta egzekucja.



§11

1. Przez spłatę pożyczki rozumie się zwrot udzielonej pożyczki oraz zapłatę wszystkich innych należności wynikających z Umowy pożyczki.
2. Pożyczkobiorca zobowiązany jest spłacić pożyczkę w terminie wskazanym w Umowie pożyczki.

Rozdział IV. Spłata pożyczki

§ 12

1. Terminy oraz pozostałe warunki spłaty udzielonej pożyczki określa Umowa pożyczki.
2. Datą spełnienia świadczenia z tytułu spłaty pożyczki jest dzień wpływu środków na rachunek bankowy Pożyczkodawcy.
3. W przypadku, gdy data spełnienia świadczenia nie przypada na dzień roboczy, spłata pożyczki w pierwszym dniu roboczym następującym po nim traktowana jest, jako dokonana terminowo.
4. Pożyczkobiorca może spłacić pożyczkę przed upływem terminów określonych w Umowie pożyczki na warunkach określonych przez Pożyczkodawcę w tej umowie.
5. Pożyczkobiorca obowiązany jest do spłaty zaciągniętej pożyczki zgodnie z Szczegółowym Harmonogramem, stanowiącym załącznik nr 1 do Umowy pożyczki.

§ 13

1. Przy obliczaniu kwoty odsetek przyjmuje się rzeczywistą liczbę dni wykorzystania Pożyczki w stosunku do 360 dni w roku.
2. Oprocentowanie pożyczki Pożyczkobiorca ustala w stosunku rocznym według stałej stopy procentowej.
3. Sposób naliczania odsetek jest określany każdorazowo w Umowie pożyczki.
4. Wysokość stałej stopy procentowej określana jest w Umowie pożyczki.



5. Pożyczkobiorca poprzez podpisanie Umowy pożyczki oświadcza, że określona w Regulaminie formuła liczenia wysokości stopy procentowej pożyczki jest mu znana i rozumiała.

6. Odsetki od pożyczki są naliczane w ustalonych w Umowie pożyczki okresach, począwszy od dnia uruchomienia (wypłaty) pożyczki do dnia poprzedzającego całkowitą spłatę włącznie.

§ 14

1. O powstaniu zaległości w spłacie pożyczki Pożyczkodawca zawiadamia Pożyczkobiorcę oraz Zakładową Organizację Związkową pisemnie.

2. W przypadku zalegania przez Pożyczkobiorcę ze spłatą dwóch rat, Pożyczkodawca może rozwiązać Umowę pożyczki i skorzystać z prawnego zabezpieczenia pożyczki.

3. W przypadku, gdy prawnym zabezpieczeniem pożyczki było wyrażenie zgody przez Pożyczkobiorcę na dobrowolne poddanie się egzekucji z wynagrodzenia Pożyczkobiorcy do wysokości niespłaconych rat pożyczki wraz z odsetkami ustawowymi, przy uwzględnieniu możliwości potrąceń, o których mowa w kodeksie pracy, Pożyczkodawca skieruje odpowiednie pismo do pracodawcy Pożyczkobiorcy, wraz z załączeniem przedmiotowej zgody, zawartej w Umowie pożyczki.

Rozdział V. Zabezpieczenie pożyczki

§15

1. Pożyczkobiorca zobowiązany jest do ustanowienia zabezpieczenia spłaty udzielonej pożyczki w formie ustalonej z Pożyczkodawcą, w umowie pożyczki.

2. Pożyczkobiorca wyraża zgodę na poddanie się dobrowolnej egzekucji z wynagrodzenia Pożyczkobiorcy do wysokości niespłaconych rat pożyczki wraz z odsetkami ustawowymi, przy uwzględnieniu potrąceń, o których mowa w kodeksie pracy.



3. Warunkiem zawarcia umowy pożyczki jest również jej poręczenie przez osobę trzecią mającą pełną zdolność do czynności prawnych oraz osiągającą stałe miesięczne dochody.

4. W przypadku braku spłaty pożyczki bądź jej części przez Pożyczkobiorcę, FZZPM w Polsce może dochodzić wszelkich roszczeń z tytułu pożyczki (wraz z odsetkami i innymi kosztami) bezpośrednio od poręczyciela.

Rozdział VI. Postanowienia końcowe

§ 16

FZZPM w Polsce jest uprawniony do kontroli realizacji warunków Umowy pożyczki oraz do badania zdolności do spłacenia pożyczki Pożyczkobiorcy i jego sytuacji ekonomiczno-finansowej w okresie jej obowiązywania. Przedmiotowy zapis dotyczy również Poręczyciela.

§ 17.

Pożyczkobiorca jest zobowiązany do dostarczenia na każde żądanie FZZPM w Polsce dokumentów pozwalających ocenić sytuację ekonomiczno - finansową Pożyczkobiorcy, w tym oświadczenia o zarobkach. Przedmiotowy zapis dotyczy również Poręczyciela.

§ 18.

Pożyczkobiorca i Poręczyciel są zobowiązani do powiadamiania FZZPM w Polsce o:

1. Każdej zmianie danych osobowych zawartych we Wniosku o pożyczkę
2. Wszelkich okolicznościach mogących mieć wpływ na sytuację ekonomiczno-finansową Pożyczkobiorcy i Poręczyciela.

§ 19.

Nie zawiadomienie FZZPM w Polsce o zmianie danych osobowych powoduje, że oświadczenia i zawiadomienia FZZPM w Polsce kierowane będą według ostatnich



posiadanych przez FZZPM w Polsce danych i pod ostatni znany FZZPM w Polsce adres zamieszkania. W przypadku zmiany adresu Pożyczkobiorcy lub Poręczyciela po zawarciu Umowy pożyczki oraz powiadomieniu FZZPM w Polsce o tym fakcie, oświadczenia i zawiadomienia przesyłane będą na nowy adres Pożyczkobiorcy lub Poręczyciela. Odmowa przyjęcia pisma lub adnotacja poczty "nie podjęto w terminie" wywołuje skutki doręczenia. Skutki doręczenia wywołuje także doręczenie zastępcze, określone w art. 138 i 139 kodeksu postępowania cywilnego. FZZPM w Polsce pozostawia w aktach pismo ze skutkiem doręczenia, jeżeli Pożyczkobiorca lub Poręczyciel nie powiadomią FZZPM w Polsce o zmianie adresu, a wysłane zawiadomienie wróci z adnotacją "adresat nieznan" lub podobną.

§ 20

Pozostałe, szczegółowe warunki udzielania pożyczki, a także pozostałe prawa i obowiązki Stron zawarte są w Umowie pożyczki.

§ 21

Zmiany niniejszego Regulaminu wymagają formy pisemnej po rygorem nieważności.

§ 22

Regulamin wchodzi w życie z dniem 1 lipca 2013 roku.